



120920 del 30/11/2021

Guardia di Finanza
CENTRO NAVALE
Ufficio Amministrazione – Sezione Acquisti

ATTO AUTORIZZATIVO NR. 5833 IN DATA 26.11.2021
Determina a contrarre ex art. 32 co. 2 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Oggetto: **Cap. 4230/15 – 4264/15 – 4273/15 – Affidamento diretto - ex art. 1 co. 2 lett. a) della L. 120/2020, modificato dalla L. 108/2021 volto all'affidamento di un incarico professionale di psicologo presso lo “Sportello di ascolto psicologico” del Centro Navale per il biennio 2022-2023 - CIG [900003362E]**

IL COMANDANTE DEL CENTRO NAVALE

VISTO :

- il Regio Decreto del 18 novembre 1923, nr. 2440
- il Regio Decreto del 23 maggio 1924, nr. 827;
- il Capitolato Generale d’Oneri per le forniture di beni e le prestazioni di servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza (D.M. 24 ottobre 2014, nr. 181);
- il Capitolato Generale d’Oneri per i contratti stipulati dall’Amministrazione della Difesa (Decreto 14 aprile 2000, nr. 200);
- il Decreto Legislativo del 18 aprile 2016 nr. 50 – “Codice dei Contratti Pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

VISTO:

- l’art. 26 della L. 23/12/1999 n. 488 (Legge Finanziaria 2000);
- l’art. 58 della L. 23/12/2000 n. 388 (Legge Finanziaria 2001);
- l’art. 1 co. 2 lett. a) della L. 120/2020, modificato dalla L. 108/2021;
- l’art. 54 del D.lgs. n. 50/2016 (accordo quadro);
- l’art. 1, comma 449, della L. 27/12/2006, n. 296 (Legge Finanziaria 2007);
- l’art. 1, comma 1, del D.L. 06/07/2012, n. 95, convertito in L. 07/08/2012, n. 135, che obbliga le Pubbliche Amministrazioni all’utilizzo del sistema di acquisti centralizzati per il tramite di Consip S.p.A.;

VISTA la **circolare nr. 28 del 14.11.2018** del Ministero dell’Economia e delle Finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato;

VISTA la **circolare nr. 14629/2019 del 16.01.2019** della Direzione Programmazione Finanziaria e Bilancio del Comando Generale della Guardia di Finanza;

TENUTO CONTO della **circolare del 02.01.2019** del Comando Generale della Guardia di Finanza – Direzione di Amministrazione, secondo la quale, una volta ricevuta la comunicazione delle assegnazioni iniziali a seguito della redazione e trasmissione del DPF all’Organo di Vertice, si possono avviare le programmate procedure di acquisizione dei beni e dei servizi che si prevede di pagare;

VISTA la **circolare nr. 2678/2020 del 08.01.2020** della Direzione di Amministrazione del Comando Generale della Guardia di Finanza, recante “Istruzioni in materia di visite amministrative e attività di supervisione del funzionario delegato”;

VISTA la **circolare n. 0159303 del 05.06.2014** della Direzione di Sanità – Sezione Psicologia del Comando Generale della Guardia di Finanza;

VISTO l’**art. 40, comma 2, del D.Lgs. 50/2016** che impone alle pubbliche amministrazioni l’uso di mezzi di comunicazione elettronici nello svolgimento di procedure di aggiudicazione;

PRESO ATTO della **pratica amministrativa n. 77188 del 21/10/2021** con la quale l’**Ufficio Logistico – Sez. Sanitario** ha chiesto di attivare l’iter amministrativo volto ad esperire una procedura di gara per l’affidamento del servizio indicato in oggetto;

VISTO il **capitolato tecnico** dal quale si evince la necessità di garantire un servizio continuativo e periodico per l’attività di “sportello di ascolto psicologico” per il personale del Corpo per il **periodo a decorrere dal 01/01/2022 al 31/12/2023**;

VERIFICATA contestualmente l’indisponibilità dei beni e servizi oggetto della presente fornitura sulle **piattaforme Consip (Convenzioni e/o Accordi Quadro)** ovvero l’impossibilità di avvalersi del “**Sistema Dinamico di Acquisizione della Pubblica Amministrazione**”;

VISTA la **determina n. 5670 in data 18/11/2021** con la quale è stata dichiarata la gara deserta a **procedura aperta** indetta con la **Rdo MePA n. 2894419 in data 08/11/2021 con scadenza in data 17/11/2021**;

PRESO ATTO del **foglio omesso/prot in data 22/11/2021** con il quale l’Ufficio Sanitario ha segnalato, in ragione dell’esito infruttuoso della gara, la **Dott.ssa Rossella Costigliola** con sede legale in Spigno Saturnia (LT) **C.F.: CSTRSL66B43D843M**. Tale scelta deriva dal fatto che la prefata professionista, essendo già contrattualizzata per l’anno 2021 con questo Ente, garantirebbe il raccordo terapeutico con i colloqui già intrapresi in precedenza ed ancora in essere;

ATTESO CHE per l’espletamento della presente procedura l’Amministrazione si avvarrà della piattaforma e *procurement* dell’**ASP (Application Service Provider) degli acquisti in rete PA**;

RITENUTO pertanto che ricorrano i presupposti previsti **ex ex art. 1 co. 2 lett. a) della L. 120/2020, modificato dalla L. 108/2021** per l’espletamento di una **procedura in affidamento diretto**;

PRESO ATTO di affidare il servizio mediante il **criterio di aggiudicazione del “minor prezzo”**;

CONSIDERATO che l’onere finanziario previsto per il, **biennio 2022-2023**, per l’incarico professionale in argomento ammonta ad un importo massimo presunto pari ad **€ 8.000,00 (ottomila/00) oneri inclusi**, atteso che il **costo orario posto a base d’asta risulti pari ad € 25,00 (venticinque/00) oneri inclusi**,

A U T O R I Z Z A

il **Capo Gestione Amministrativa** ad indire procedura in **affidamento diretto** con la **Dott.ssa Rossella Costigliola** con sede legale in Spigno Saturnia (LT) **C.F.: CSTRSL66B43D843M**, da esperire mediante il sistema e *procurement* degli acquisti in rete P.A., **volta all'affidamento di un incarico professionale di psicologo presso lo "Sportello di ascolto psicologico" del Centro Navale per il biennio 2022-2023.**

L'onere finanziario previsto per il **biennio 2022-2023** per l'incarico professionale in argomento ammonta ad un importo massimo presunto pari ad **€ 8.000,00 (tremila/00) oneri inclusi**, atteso che il **costo orario posto a base d'asta risulti pari ad € 25,00 (venticinque/00) oneri inclusi.**

L'appalto sarà aggiudicato al soggetto economico che avrà presentato ai sensi dell'art. 95 co. 2 del D.lgs. n. 50/2016 in base il **criterio di aggiudicazione del "minor prezzo"**.

La prenotazione dell'impegno di spesa sarà imputata sui **capitoli 4230/15 – 4264/15 – 4273/15**, in attesa dell'ordine di accreditamento sugli stessi.

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 111 co. 2 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 13, comma 1, del R.A., il servizio sarà soggetto a **verifica di conformità** da parte del personale dell'Amministrazione preposta.

La **funzione di R.U.P.**, ex art. 31 del D.lgs. 50/2016, sarà assolta dal **Ten. Col. Giovanni D'Onorio De Meo.**

Autorizza a dare attuazione agli adempimenti di trasparenza prescritti dall'art. 29 del D.lgs. 50/2016 ed agli adempimenti inerenti alla pubblicazione sul sito istituzionale del Corpo, nella sezione **"Amministrazione Trasparente" sottosezione "Bandi di Gara e Contratti"** nel **rispetto dell'art. 37 del D.lgs. 33/2013 e dell'art. 1 comma 32 della Legge n. 190/2012.**

La presente autorizzazione, a norma dell'art. 11, comma 1, lettera a), del D.D. 9000/2006, viene conservata in originale nel registro degli Atti Amministrativi, mentre copia conforme sarà allegata al titolo di spesa.

IL COMANDANTE DEL CENTRO NAVALE INT.LE
(Col. Marco Valli)

Per presa visione:
IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA
(Ten. Col. Giovanni D'Onorio De Meo)